



## **Informatie voor medewerkers en studenten werkzaam binnen Faculty of Science**

Bij wijzigingen in werkzaamheden binnen een vergunning, het verhuizen van werkplek of sommige persoonlijke veranderingen zijn er vrijwel altijd organisatorische zaken op de achtergrond die geregeld moeten worden. Dit AMD-informatieblad gaat in op zaken die meldingsplichtig zijn, of die verstandig zijn om te melden.

## **1 Wanneer lezen?**

Niet alles hoeft je te melden. Toch hebben kleine veranderingen vaak, zonder dat je het kunt weten, grote gevolgen achter de schermen. Werkzaamheden die je doet, zijn vaak gekoppeld aan vergunningen. Een voorbeeld is [ruimteclassificatie](#). Zo geldt voor ML-I labs een meldingsplicht bij de Omgevingsdienst namens de Gemeente Leiden. Daarnaast wil de omgevingsdienst weten wat voor soort werkzaamheden in elk geclassificeerd lab plaatsvinden. Een schijnbaar eenvoudige wijziging vereist dus vaak veel meer dan een ander bordje op de deur.

Een ander voorbeeld: ben je BHV-er of ontruimer en je werkplek wijzigt, dan kan er een lokaal tekort aan hulpverleners ontstaan. Ook daarom is het noodzakelijk verhuizingen door te geven.

Tenslotte kunnen sommige individuele veranderingen het veilig werken beïnvloeden. Bijvoorbeeld als je (tijdelijk) medicijnen gebruikt waarbij werk met machines wordt afgeraden, moet je dit melden bij je leidinggevende, zodat deze er rekening mee kan houden en maatregelen kan treffen. Dat geldt *niet* alleen voor labmedewerkers, maar ook als je bijvoorbeeld een bedrijfsbusje bestuurt. Of denk aan een kinderwens. Sommige chemicaliën vormen al een risico vóór je zelf weet dat je zwanger bent. Ook dan is het verstandig om je leidinggevende te informeren.

Een overzicht met [directe links naar formulieren](#) en contactinformatie staat onderaan deze PDF, in hoofdstuk 5.

### ***"Wat moet ik melden?" Voor iedereen die te maken heeft of krijgt met:***

- ✓ **Incidenten**, bijna incidenten en gevaarlijke situaties ([link](#))
- ✓ **Wijziging werkplek** van o.a. BHV-er, ontruimer, labhoofd, ACP, VM
- ✓ **Nieuwe werkzaamheden** (i.v.m. milieuvergunning)
- ✓ **Verhuizingen** van werkgroepen
- ✓ **Nieuwe classificering** ruimte (laser, magneet, biohazard, etc.)
- ✓ **GGO** (nieuwe medewerker, nieuwe vector, andere host etc.)
- ✓ **Straling** (nieuwe medewerker of apparaat met bron)
- ✓ **Synthetische nanomaterialen** (i.v.m. risico-inventarisatie project)
- ✓ **Persoonlijke omstandigheden** die functioneren kunnen beïnvloeden

## 2 Onveilige situaties, incidenten en ongevallen

Indien directe hulp van brandweer of ambulance geboden is, bel je natuurlijk éérst het interne alarmnummer dat is aangegeven op de oranje sticker op elk vast telefoontoestel. Zie [AMD-informatieblad A040](#).

Iedere medewerker, student of gast heeft vanuit de Arbo-wet de plicht om onveilige situaties, incidenten en ongevallen te melden aan de organisatie. Door te melden kun je er voor zorgen dat de situatie onderzocht wordt met als doel de oorzaken weg te nemen en nieuwe soortgelijke meldingen in de toekomst te voorkomen. Bij arbeidsongevallen met (mogelijk) ziekenhuisopname, blijvend letsel of erger moet de AMD direct op de hoogte gesteld worden. In alle andere gevallen vul je het [meldingsformulier](#) op de website van VGM in. [Meer achtergrondinformatie](#) over melding en analyse van onveilige situaties, incidenten en ongevallen vind je op de website van VGM.

## 3 Fysieke en geestelijke gesteldheid

Advies over je werkplek of hulp bij het goed instellen van je werkplek nodig? Vul het [digitale aanvraagformulier instellen werkplek](#) in.

### 3.1. Gezondheid

Risico op Klachten aan Armen, Nek en Schouders (KANS, voorheen RSI) loop je zowel binnen als buiten het laboratorium. Dat je bij veel computerwerk KANS kunt krijgen is vaak wel bekend, maar [denk ook aan pipetteren of werken met een microscoop](#). Als KANS is vastgesteld door je huisarts, meldt dit aan de organisatie via je leidinggevende. Vaak kunnen eenvoudige veranderingen aan je werkplek erger voorkomen. Wanneer je toch meer informatie nodig hebt, kun je bij de AMD terecht. Op de site van VGM lees je [meer over KANS](#).

Sommige persoonlijke zaken kunnen van invloed zijn op het veilig en gezond kunnen uitoefenen van je werkzaamheden. Dat geldt zeker in een laboratoriumgebouw waar interactie kan ontstaan met een van de vele aanwezige gevarenbronnen. Denk bijvoorbeeld aan aanwezige sterke magneten die de werking van elektronische implantaten kunnen beïnvloeden. Maar het kan net zo goed om problemen thuis gaan waardoor je er op het werk met je hoofd niet bij bent. Hetzelfde geldt voor het werken onder invloed van medicijnen die duizeligheid kunnen veroorzaken, de concentratie verminderen, of de geschiktheid om machines te bedienen beïnvloeden (het werken met chemicaliën valt hier ook onder!). Dit soort persoonlijke condities die de veilige uitvoering van het werk in de weg staan, moeten altijd - ook als zij tijdelijk zijn - gemeld worden aan je leidinggevende. Studenten melden dit aan de studieadviseur.

Als een conflict met de leidinggevende de oorzaak van de problemen is, benader dan de bedrijfsarts. De bedrijfsarts zal de kwestie vertrouwelijk behandelen. Meer [informatie over de bedrijfsarts](#) vind je op de site van VGM.

Aanpassing van het werk of het curriculum kan noodzakelijk zijn. Zo nodig kan advies van de bedrijfsarts en/of de AMD worden ingewonnen. Werken onder invloed van alcohol of andere drugs is nooit toegestaan.

### **3.2 Kinderwens en zwangerschap**

Voor mannen en vrouwen met een kinderwens en bij zwangerschap is het soms wenselijk in een vroeg stadium de werkgever op de hoogte te stellen in verband met risico's voor de voortplantingscellen of de vrucht die al vroeg in de zwangerschap (vóór de 13<sup>e</sup> week) op kunnen treden. De werkgever moet jou en je ongeboren kind beschermen, maar kan pas maatregelen treffen als het nieuws bekend is. Je kunt zelf, maar liever samen met je leidinggevende, een inschatting maken met behulp van de [checklist Kinderwens, zwangerschap en borstvoeding](#) en de achtergrondinformatie op onze website. Heb je hierbij hulp of advies nodig, maak dan een afspraak met [Marjolijne Samwel](#).

## **4 Aan regels en vergunningen gebonden werkzaamheden**

Niet alle onderzoekswerkzaamheden mogen zomaar of door iedereen uitgevoerd worden. Op sommige werkzaamheden rust vergunningsplicht en voor ander werk moet een wettelijk verplichte training gevolgd worden. Houd er bij de planning van je onderzoek rekening mee dat het aanvragen van de juiste vergunningen soms maanden in beslag kan nemen en dat cursussen niet altijd snel starten. Hieronder volgt een opsomming van speciale werkzaamheden. *Zie voor alle weblinks en mailadressen in de tabel 5.*

### **4.1 Melden van nieuwe of verplaatste activiteiten**

Geheel nieuwe of te verplaatsen activiteiten moeten binnen de Milieuvergunning passen en anders vooraf via de AMD gemeld worden bij de Omgevingsdienst West-Holland. In een Milieuvergunning worden per gebouw vergunde activiteiten beschreven. Dus bijvoorbeeld onderzoek dat je in het Sylvius mag uitvoeren, kun je daarom niet altijd zomaar verhuizen naar het LUMC. Milieuvergunningen zijn ter inzage beschikbaar bij de AMD.

### **4.2 Ioniserende straling (radioactiviteit)**

Voor het werken met radioactieve stoffen moet de “stralingswerker niveau 5B” cursus gevolgd worden, voor het werken met stralingsapparatuur de cursus “stralingswerker niveau 5A”. Dit zijn externe cursussen met theorie en practicum, waarvoor je na [aanmelding als stralingswerker](#) bij de coördinerend [stralingsdeskundige](#) opgegeven kan worden. Na een voldoende resultaat bij het examen kun je stralingswerk verrichten. Je krijgt een wettelijk erkend certificaat en wordt opgenomen in het landelijke register.

Aanschaf, afvoer of verplaatsing van apparatuur met een stralingsbron moet bij de AMD gemeld worden. De faculteit is verplicht een registratie van locatie en type apparatuur bij te houden. Bij afvoer van stralingsapparatuur dient de bron verwijderd en apart afgevoerd te worden. Het apparaat moet worden vrijgegeven door de stralingsdeskundige.

#### **4.3 Importeren van dierlijke bijproducten, zoals plasma, embryo's e.d.**

De universiteit is in het bezit van een doorlopende importvergunning. De import moet via Schiphol verlopen én op de vervoersdocumenten moet het vergunningnummer vermeld worden voor de ontheffing. Neem vooraf contact op met de BVF voor de juiste werkwijze om tegenhouden van de zending bij de douane te voorkomen.

#### **4.4 Proefdieren, GGO's en pathogenen**

Werken met proefdieren is aan strikte wettelijke en universitaire regels gebonden. Neem voor de verplichte art. 9 of art. 12 training (Wet op de Proefdieren) en benodigde vergunningen contact op met de proefdierdeskundige van de Universiteit Leiden.

Voor werkzaamheden met genetisch gemodificeerde organismen (GGO) is een gedetailleerde projectvergunning nodig. Daarnaast moet het type laboratorium en de precieze locatie vergund zijn in de Milieuvergunning. Als laatste [moeten alle GGO-werkers worden aangemeld](#) en een interne training volgen (kijk onder "agenda" op onze website). De training geldt óók voor studenten.

Ook bij wijzigingen (*denk aan plaats van uitvoering, niveauwijziging van het lab, andere VM, nieuwe host, vector etc.*) moet je altijd van tevoren contact opnemen met de Biologisch-veiligheidsfunctionaris (BVF) van de AMD.

Vóór het experimenteren met pathogene biologische agentia van klasse 3 of 4 moet de BVF in kennis gesteld worden. Werk je met klasse 2 pathogenen, houdt dan in de keuze van de werkwijze rekening met de verspreidingsroute.

#### **4.5 Synthetische nanomaterialen**

De effecten van synthetische nanomaterialen op onze gezondheid zijn in veel gevallen nog onbekend. Toch zijn er steeds meer aanwijzingen dat er asbestachtige effecten te verwachten zijn bij sommige typen nanomaterialen. Nanomaterialen vallen onder de noemer "nieuwe risico's", waar de faculteit verantwoord mee om wil gaan. Neem daarom eerst contact op met de AMD voor een risico-inschatting van de beoogde handelingen als je met nanomaterialen gaat werken, of je ze nou inkoopt en gebruikt of maakt in het lab. Op basis daarvan bekijken we welke risicoreducerende maatregelen getroffen moeten worden. Een [risicoclassificatie van het laboratorium](#) of de zuurkast kan nodig zijn.

## 5 Directe links voor meldingen en meer informatie

Onderwerp	Meldingsformulieren	Meer info / links	Toch nog vragen?
Incidenten, bijna incidenten en gevaarlijke situaties	<a href="#">Formulier op de VGM website</a>	<a href="#">Meer over incidenten, het melden en de analyse op de VGM-website</a>	<a href="mailto:amd@science.leidenuniv.nl">amd@science.leidenuniv.nl</a>
Verhuizingen van groepen en Aanvraag nieuwe ruimte classificering	Meld verhuizingen per mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Gebruik deze checklist bij verhuizingen</a></li> </ul>	<a href="mailto:amd@science.leidenuniv.nl">amd@science.leidenuniv.nl</a>
Vertrek of verhuizing van ACP, BHV-er, EHBO-er, ontruimer, VM of labbeheerder	Meld verhuizingen via het digitale formulier <a href="#">of download deze print versie</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Gebruik deze checklist bij vertrekkende medewerkers (nieuw!)</a></li> <li>• <a href="#">Gebruik deze checklist bij verhuizingen</a></li> </ul>	<a href="mailto:amd@science.leidenuniv.nl">amd@science.leidenuniv.nl</a>
Bedrijfs hulpverlening (BHV, EHBO, Ontruimer)	<a href="#">Aanmelden als BHV-er, EHBO-er of ontruimer</a>	Bedrijfs hulpverlening (AMD infoblad A041)	<a href="mailto:BHVorg@science.leidenuniv.nl">BHVorg@science.leidenuniv.nl</a>
GROS	Meldingsformulier SAPSRM en GROS bij aanstelling	<a href="#">Handleiding Registratie Gevaarlijke Stoffen (GROS)</a>	<a href="mailto:gros@science.leidenuniv.nl">gros@science.leidenuniv.nl</a>
Bedrijfsarts	Bij seksuele intimidatie en pesten: <a href="#">Formulier op de VGM website</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Contactinformatie bedrijfsarts</a></li> <li>• <a href="#">Meer over incidenten, het melden en de analyse op de VGM-website</a></li> </ul>	Telefoonnummer voor afspraken met bedrijfsarts: 8015
GGO	<a href="#">Nieuwe medewerker GGO</a> Wijzigingen per mail	<a href="#">Veilig omgaan met biologisch materiaal</a> *nieuwe cursussen worden vermeld op de <a href="#">startpagina van de AMD-website</a>	<a href="mailto:BVF@science.leidenuniv.nl">BVF@science.leidenuniv.nl</a>
Straling	<a href="#">Nieuwe medewerker Straling</a> Aanmelden afval via e-mail	<a href="#">Veilig omgaan met radioactieve straling (infoblad VOM080)</a>	<a href="mailto:isotopen@science.leidenuniv.nl">isotopen@science.leidenuniv.nl</a> of over afval: <a href="mailto:RA_afval@science.leidenuniv.nl">RA_afval@science.leidenuniv.nl</a>
Kinderwens en zwangerschap		<a href="#">Checklist kindwens, zwangerschap en borstvoeding</a>	Marjolijne Samwel: <a href="mailto:m.samwel@science.leidenuniv.nl">m.samwel@science.leidenuniv.nl</a>
Synthetische nanomaterialen	Neem contact op met de AMD voor een risicoinschatting en inschaling van het onderzoek	<a href="#">Gebruik van synthetische nanomaterialen bij Nederlandse onderzoekinstellingen</a>	<a href="mailto:m.samwel@science.leidenuniv.nl">m.samwel@science.leidenuniv.nl</a>
Website AMD en informatie AMD.	<a href="#">meld gebroken links, geef suggesties en beoordeel AMD-website</a>		<a href="mailto:AMD-webmaster@science.leidenuniv.nl">AMD-webmaster@science.leidenuniv.nl</a>