

## Huisregels FWN voor externe opdrachtnemers

Onderstaande huisregels zijn geldig voor werkzaamheden in of aan opstallen of op de terreinen in beheer bij de Faculteit der Wiskunde en Natuurwetenschappen (FWN) en zijn van toepassing voor alle externe opdrachtnemers die in opdracht van de Universiteit Leiden werkzaamheden uitvoeren.

De huisregels zijn bedoeld als aanvulling / detaillering op het "Veiligheidsreglement voor opdrachtnemers van de Universiteit Leiden" en vormen daarmee een onlosmakelijk geheel.

[www.leidenuniv.nl/vastgoed/veiligheidsreglement.pdf](http://www.leidenuniv.nl/vastgoed/veiligheidsreglement.pdf)

Uitzonderingen op de huisregels kunnen uitsluitend worden gegeven door of namens het Hoofd Dienst Gebouwen en Techniek FWN (de beheerder).

- 1) De opdrachtnemer (zie definitie veiligheidsreglement) is verplicht zijn werknemers te informeren over de details van het "Veiligheidsreglement voor opdrachtnemers van de Universiteit Leiden" en de "Huisregels FWN voor externe opdrachtnemers"
- 2) Van alle werknemers van de opdrachtnemer moet de identiteit kunnen worden vastgesteld door middel van een in Nederland wettelijk toegestaan identificatie document
- 3) Werkzaamheden door opdrachtnemer worden geacht binnen kantooruren (maandag t/m vrijdag 08:00 tot 17:00 uur) te worden uitgevoerd  
De beheerder dient vooraf toestemming te verlenen voor een uitzondering
- 4) Opdrachtnemers (en zijn werknemers) zijn verplicht zich bij aanvang van de werkzaamheden te melden bij de door opdrachtgever aangewezen persoon / afdeling  
Eventueel tijdelijk uitgereikte toegangssleutels dienen aan het einde van de werkdag weer ingeleverd te worden
- 5) Het dragen van vervuilde, niet bedekkende of onveilige kleding is niet toegestaan
- 6) Roken is op geen enkele plaats in de gebouwen toegestaan
- 7) Eten en drinken in laboratoria is niet toegestaan
- 8) Gebruik van alcohol houdende drank, drugs of daarmee gelijk te stellen medicijnen zijn niet toegestaan
- 9) Het is niet toegestaan om geluidsapparatuur te gebruiken
- 10) Verandering aan installaties niet behorende tot de opdracht of het in- of uitschakelen van apparatuur zonder voorgaand overleg met opdrachtgever kan gevaarlijke situaties opleveren en is daarom verboden
- 11) Het is niet toegestaan om bouw en/of sloopmateriaal aan / af te voeren via de personenliften in het gebouw. (hiervoor is een goederenlift aanwezig)  
De opdrachtnemer dient zelf de afvoer van genoemd afval en eventueel verpakkingsmateriaal te organiseren en te bekostigen.  
Het is uitdrukkelijk verboden om genoemd afval achter te laten in de gebouwen of te plaatsen bij de afvalcontainers van FWN
- 12) Overlast veroorzakende werkzaamheden zoals boren, hakken, trillingen en zagen en andere geluidsoverlast veroorzakende werkzaamheden mogen alleen plaatsvinden na goedkeuring van de beheerder  
In Gorlaeus hoogbouw mogen deze werkzaamheden uitsluitend geschieden tussen 13:00 en 17:00 uur en na toestemming van de beheerder
- 13) Werkzaamheden waarbij verhoogd brandgevaar aanwezig is dienen vooraf goedgekeurd te worden door de beheerder
- 14) Werkzaamheden in ruimten waar een automatische brandmelder is aangebracht (lassen, slijpen, boren, enz.) mogen pas plaatsvinden na goedkeuring van de beheerder  
De opdrachtnemer (of diens werknemer) dient voor het tijdelijk uitschakelen van een (groep) automatische brandmelder(s) contact op te nemen met de opdrachtgever
- 15) Geclassificeerde ruimten (toegang is voorzien van een verbodsbord en / of veiligheidsaanduiding) mogen alleen worden betreden na voorafgaande toestemming van de beheerder

- 16) Werkzaamheden in laboratoria mogen pas aanvangen als:  
 \* er voldoende werkruimte is gecreëerd om veilig te kunnen werken  
 \* er een schriftelijke schoonverklaring door FWN is afgegeven indien er aan / in / op zuurkasten, laboratoriumtafels en andere laboratoriumwerkvlakken gewerkt moet worden  
 \* er, indien noodzakelijk, beschermende werkkleding wordt gedragen (gebruik bijvoorbeeld daarvoor geschikte handschoenen en pak hiermee geen deurkrukken, enz. vast). Was de handen bij het verlaten van het laboratorium
- 17) Werkzaamheden aan asbesthoudende materialen is verboden, opdrachtnemer is verplicht direct melding te maken bij opdrachtgever van incidenten
- 18) Het is voor de opdrachtnemer (en haar werknemers) verplicht zich op de hoogte te stellen van calamiteiten en ontruimingsplan welke is opgesteld voor de gebouwen
- 19) Opdrachtnemer is verplicht (bijna) ongevallen, brand of andere calamiteiten binnen kantooruren (maandag t/m vrijdag 08:00 tot 17:00 uur) direct te melden via de receptie van het gebouw

Telefoonnummers recepties (extern vooraf gegaan door 071 527 ....)

Gorlaeus (hoogbouw / LMUY / LCP / Collegezalengebouw)	4400
Huygens (Huygens / Oort / meethal)	5800
Snellius	6969
Van Steenis	3500
Hortus Botanicus	5144
Sylvius	5000

Opdrachtnemer is verplicht ongevallen, brand of andere calamiteiten buiten kantooruren direct te melden via het alarmnummer 4444

- 20) Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat werkruimten dagelijks ordelijk worden achtergelaten  
 Afsluiters, gangen, trappen(huizen), uitgangen, vluchtwegen en vluchtdeuren, nooddouches dienen altijd vrij van obstakels gehouden te worden
- 21) Het is niet toegestaan, zonder voorgaand overleg met de beheerder, om ruimten te reserveren voor opslag van bouw materiaal en gereedschap  
 Eventueel tijdelijk toegewezen ruimten dienen te aller tijden toegankelijk te zijn voor de beheerder, de Universiteit Leiden kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies of diefstal vanuit deze ruimten
- 22) Auto's en aanhangers dienen te worden geparkeerd in de daarvoor aangewezen parkeervakken, in- en uitritten dienen altijd vrij toegankelijk te zijn  
 De Universiteit Leiden behoudt zich het recht voor om fout geparkeerde auto's te (laten) verwijderen
- 23) Schafketen, opslagketen en -containers, afval containers, enz. mogen uitsluitend geplaatst worden na voorafgaand overleg met de beheerder
- 24) De beheerder heeft het recht visitatie uit te (laten) voeren op personen en auto's indien er gegronde vermoedens bestaan van ontvreemding van goederen en/of materialen  
 Van diefstal wordt altijd aangifte bij de politie gedaan en de toegang tot alle gebouwen van FWN wordt onmiddellijk ontzegd