



Handleiding: Het toevoegen van een LU-Card printer

1. Ga naar het Software Center op je computer: gebruik hiervoor de zoekfunctie (het vergrootglas) links onderin.
2. Zoek in het Software Center naar 'Printing: Enable driver installation'
3. Klik op 'Printing: Enable driver installation' en vervolgens op 'reinstall'. Je hebt dan 10 minuten om de nieuwe printer toe te voegen.
4. Ga weer naar de zoekfunctie (het vergrootglas) links onderin en vul in: 'Add printer from active directory'
5. Klik op 'Location' en scroll vervolgens helemaal naar onder.
6. Dubbelklik op 'LU-Card printer'
7. Ga naar Word en kies een testdocument om te printen.
8. Klik op 'bestand' > 'afdrukken' of Ctrl + P en klik onder Printer op 'Printer toevoegen'
9. Selecteer 'LU-Card printer on SPPDS10.vuw.leidenuniv.nl' > manage > set as default

Je kunt nu met je LU-Card een LU-Card printer ontgrendelen en vervolgens je documenten printen.