

# Aanvraagformulier doorbetaald ouderschapsverlof



Het volledig ingevulde en door u en uw leidinggevende ondertekende formulier dient u in te leveren bij uw afdeling P&O.

Naam .....

Geboortedatum .....

Eenheid/afdeling .....

Aanstellingsuren .....

- Wenst met ingang van ..... tot ..... ouderschapsverlof op te nemen voor ..... uur per week.
- Wenst aansluitend aan het bevallingsverlof ouderschapsverlof op te nemen voor ..... uur per week gedurende ..... weken.
- Wenst tevens onbetaald ouderschapsverlof op te nemen. (Voeg het betreffende aanvraagformulier bij.)

Naam kind .....

Geboortedatum kind .....

Door het opnemen van het ouderschapsverlof wordt de invulling van de feitelijke werktijden (altijd in veelvoud van hele of halve uren):

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Totaal
uur	uur	uur	uur	uur	uur

**De werknemer verklaart bekend te zijn met artikel 4.13a tot en met 4.13i van de CAO Nederlandse Universiteiten (CAO) en met de verplichting tot terugbetaling als genoemd in artikel 4.13f, vijfde lid, van de CAO.**

## Ondertekening

Handtekening werknemer .....

Naam en datum .....

## Aanvraag voor akkoord

Handtekening leidinggevende .....

Naam .....

Datum .....

## Aanvraag voor gezien

Handtekening P&O .....

Naam .....

Datum .....