

## **Procedure nevenwerkzaamheden Universiteit Leiden 2018**

Gelet op artikel 1.14 cao Nederlandse Universiteiten;

In aanvulling op de Sectorale regeling nevenwerkzaamheden, bijlage J.3 cao NU;

### **Artikel 1. Toepassingsbereik**

1. De Sectorale regeling nevenwerkzaamheden en de Procedure nevenwerkzaamheden Universiteit Leiden 2018 zijn van toepassing op:

- a. alle medewerkers in dienst van de Universiteit Leiden, bezoldigd en onbezoldigd;
- b. bijzonder hoogleraren;
- c. personen voor wie deze Procedure van toepassing is verklaard; hierna te noemen betrokkene.

2. Voor onbezoldigde hoogleraren in dienst van het LUMC geldt uitsluitend het bepaalde in de artikelen 4 en 7 van deze regeling.

### **Artikel 2. Melding**

1. Melding van (wijziging van) nevenwerkzaamheden dient plaats te vinden in SAP/SelfService of met het daarvoor beschikbare formulier. Met het doen van een melding wordt tevens toestemming gevraagd voor de nevenwerkzaamheden.

2. De betrokkene die geen nevenwerkzaamheden verricht of nevenwerkzaamheden verricht die op grond van artikel 5 van de Sectorale regeling nevenwerkzaamheden niet gemeld behoeven te worden, verklaart dit bij indiensttreding.

3. De betrokkene met een dienstverband van 6 maanden of korter met nevenwerkzaamheden die voldoen aan het bepaalde in artikel 7 van de Sectorregeling is niet verplicht deze nevenwerkzaamheden te melden.

4. De verantwoordelijkheid voor de keuze nevenwerkzaamheden niet te melden ligt bij de betrokkene.

### **Artikel 3. Toestemming**

1. De bevoegdheid om toestemming te geven voor de nevenwerkzaamheden berust bij de leiding van de faculteit of dienst waar de medewerker werkzaam is, tenzij anders is geregeld.

2. Bij het geven van toestemming of stellen van aanvullende voorwaarden wordt rekening gehouden met de mogelijkheid dat het nevenwerk bevorderend is voor het loopbaanperspectief van de medewerker, en/of dat de nevenwerkzaamheden als een aanvullende arbeidsvoorwaarde beschouwd kunnen worden.

3. De portefeuillehouder in het College van Bestuur is bevoegd om toestemming te geven voor nevenwerkzaamheden verricht door decanen en directeuren van diensten.

4. Aan het verlenen van toestemming is de voorwaarde verbonden dat betrokkene toestemming verleent voor publicatie.

### **Artikel 4. Registratie en Openbaar maken**

1. In SAP/SelfService wordt een registratie bijgehouden van gemelde nevenwerkzaamheden waarvoor toestemming is verleend.

2. De aard van de nevenwerkzaamheden en de instantie waarvoor de nevenwerkzaamheden worden verricht, worden opgenomen op de medewerkerspagina van iedereen voor wie deze Procedure van toepassing is, tenzij naar het oordeel van de leiding van de faculteit of dienst zwaarwegende belangen aan publicatie van de nevenwerkzaamheden in de weg staan.

### **Artikel 5. Inkomsten uit nevenwerk**

1. Indien betrokkene een beloning ontvangt voor de nevenwerkzaamheden wordt dit vermeld bij de

melding van de nevenwerkzaamheden.

2. Neveninkomsten komen toe aan betrokkene als de nevenwerkzaamheden niet samenhangen met de functie bij de universiteit.

3. Inkomsten uit nevenwerkzaamheden die direct samenhangen met de functie bij de universiteit en die binnen werktijd bij de universiteit worden verricht komen toe aan de universiteit.

4. Inkomsten die indirect voortvloeien uit de functie bij de universiteit kunnen na overleg met betrokkene ter bepaling van de werkgever geheel of gedeeltelijk worden toegevoegd aan het budget van de afdeling, of aan betrokkene toekomen. In de voorwaarden voor het verlenen van toestemming voor de nevenwerkzaamheden wordt dit nader ingevuld.

#### **Artikel 6. Nadere uitwerking**

Iedere faculteit of dienst kan, binnen de kaders van de sectorale regeling en deze Procedure, een nadere uitwerking geven aan de volgende bepalingen:

- a. een omschrijving van nevenwerkzaamheden die uit de taakstelling van de faculteit of dienst voortvloeien en om die reden geen melding behoeven;
- b. wie naast de leiding van de faculteit of dienst aan welke medewerkers toestemming kan verlenen voor nevenwerkzaamheden;
- c. op welke wijze verrekenbare neveninkomsten binnen de faculteit of dienst worden besteed.

De nadere uitwerking behoeft goedkeuring van het College van Bestuur.

#### **Artikel 7. Overige bepalingen**

1. Het College van Bestuur beslist in gevallen waarin de Sectorregeling en/of deze Procedure niet voorzien.

2. De Sectorale regeling nevenwerkzaamheden en de Procedure nevenwerkzaamheden Universiteit Leiden 2018 vervangen alle eerdere regelingen op dit gebied.

#### **Artikel 8. In werkingtreding**

De Procedure nevenwerkzaamheden Universiteit Leiden 2018 treedt in werking met ingang van 1 januari 2018.

Deze regeling is vastgesteld door het College van Bestuur op 10 oktober 2017 en gewijzigd op 19 december 2017 na instemming van het Lokaal Overleg d.d.13 december 2017